

CÁMARA DE COMERCIO DE SAN JOSÉ
 Fecha: 70-05-2023
 Hora: 5:35 Folios: 77
 Rec. A-g.c Destino: DAF
 Trámite: 680

ACTA DE ENTREGA

Cargo: Presidente Ejecutivo

Lugar: Cámara de Comercio de San José

Fecha: 08 de mayo de 2023

En la sede de la Cámara de Comercio de San José, el día 08 de mayo de 2023, se reunieron José Joaquín Martínez Zubieta, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.342.594, Presidente Ejecutivo y Franf Helver Garzón Lozano, identificado con cedula de ciudadanía 97.613.441, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de San José, para hacer entrega del cargo de Presidente Ejecutivo, como se detalla a continuación:

1. ENTREGA DE USUARIO, CLAVES Y TOKEN DE LA PLATAFORMA DEL BANCO POPULAR

ENTIDAD	USUARIO	CLAVE	TOKEN
Banco Popular	●●●●●●●●	●●●●●●●●	●●●●●●●●

2. INVENTARIO DE EQUIPOS Y ELEMENTOS MUEBLES ASIGNADOS AL PRESIDENTE EJECUTIVO:

- Se anexa copia del listado de activos verificados por la Profesional de SST.
- Entrega juego de llaves de las instalaciones de la CCSJ
- Entrega de carnet institucional
- Se hace entrega del correo institucional asignado presidencia@camarasanjose.org.co (no tiene clave)
- Se hace entrega de archivos digitales, los cuales se encuentran en el computador portátil asignado al cargo. (no tiene clave)

CAMARA DE COMERCIO DE SAN JOSÉ
 Fecha: 11/05/2023
 Hora: 3:29 Folios: 11
 Rec. DANIA Destino: DAF
 Trámite: 547

Los libros de actas de la Junta Directiva están en custodia de la Asistente Presidencia de acuerdo al proceso de gestión documental y tablas de retención documental de la CCSJ.

3. RELACIÓN DE COMITÉS INTERNOS DE LA CCSJ, EN LOS CUALES TIENE INJERENCIA EL PRESIDENTE EJECUTIVO.

ACTIVIDAD	ACTO	FECHA	PERIODICIDAD		MIEMBROS
Comité de Seguridad de la Información	Resolución N° 48	24/11/2015	Mensual	(extraordinaria cada que se requiera)	José Joaquín Martínez Zubieta Kathleen Paola Pino María Argenis Torres Restrepo

					Franf Helver Garzón Oscar Quevedo
Comité de Coordinación de Control Interno	Acta de Reunión de directores de Área	sep-15	Ordinaria Trimestral	extraordinaria mensual	Presidente Ejecutiva, Directores de Área y Profesional de Control Interno
Comité Institucional De Dirección	Memorando N° 009	7/11/2018	Mensual		Presidente Ejecutiva y Directores de Área
Comité De Convivencia Laboral	Acta de Elección del Comité de Convivencia Laboral	25/07/2016	Trimestral	(extraordinaria cada que se requiera)	Principal- Hulner Morales Trejos- secretaria Angie Paola López Veloza
Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo	Acta de Constitución del COPASST Acta No.01	25/07/2016	Mensual	(extraordinaria cada que se requiera)	Principal- Oscar Mauricio Quevedo Padilla, secretario - Yesenia Yasmin Forero Soler
Comité de Archivo	Resolución N° 40	24/08/2015	Trimestral	(extraordinaria cada que se requiera)	José Joaquín Martínez Zubieta Kathleen Paola Pino María Argenis Torres Restrepo Franf Helver Garzón Lozano Oscar Mauricio Quevedo Leidy Alexandra Peña
Comité de Afiliados			Mensual	(extraordinaria cada que se requiera)	José Joaquín Martínez Zubieta Kathleen Paola Pino Franf Helver Garzón Lozano

4. ACCIONES ADELANTADAS POR LA CÁMARA DE COMERCIO Y QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN.

- **CONVENIO SWISSCONTACT Y CÁMARA DE COMERCIO**

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjose.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

La Cámara de Comercio de San José, en calidad de Secretaría Técnica de la Comisión Regional de Competitividad e Innovación del Guaviare y SWISSCONTACT implementaron acciones aunando esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo del Programa en el Fortalecimiento de la Gestión de Destinos Turísticos Sostenibles y Competitivos en el departamento de Guaviare, donde se entregaron los siguientes documentos:

- INFORME DISEÑO PRODUCTO TURISTICO
- PLAN DE GESTION DEL DESTINO SJG
- CARACTERIZACION DEL DESTINO TURISTICO DE SJG

✚ FÁBRICAS DE PRODUCTIVIDAD CICLO III

En el marco del trabajo articulado adelantado por la Cámara de Comercio de San José y Colombia Productiva, se recibió la visita de la doctora Mónica Ortiz Rodríguez Gestora Local del Programa Fabricas de Productividad, con el fin de realizar la socialización del CICLO III DEL PROGRAMA FÁBRICAS DE PRODUCTIVIDAD DE COLOMBIA PRODUCTIVA, donde se logró la vinculación al programa de 8 empresas, de las cuales 3 ya culminaron el proceso y 5 se encuentran en etapa de ejecución. Se anexa informe final.

✚ **CLUSTER DE TURISMO:** La secretaría técnica colegiada de la Comisión Regional de Competitividad e Innovación liderada por la gobernación del Guaviare y la Cámara de Comercio de San José vienen acompañando a través de Confecámaras y el Ministerio de Comercio Industria y Turismo, la construcción de la iniciativa clúster de turismo, en el municipio de San José del Guaviare, para lo cual se ha creado el grupo gestor con el objetivo de construir la hoja de ruta de implementación, **el cual se encuentra en proceso.**

✚ **PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL:** Durante los años 2021 y 2022 se desarrolló el “Plan Choque”, (con los funcionarios de la CCSJ, en horario no laboral), una estrategia para avanzar y terminar con el fondo acumulado de los documentos físicos de los registros mercantiles de los años 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022). Se hace entrega del archivo de registros públicos al 100% hasta la vigencia 2022.

✚ **HERRAMIENTAS ARCHIVISTICAS:** La Cámara de Comercio en el año 2021 logró la elaboración y convalidación de la herramienta archivística Tabla de Retención Documental (TRD). En el 2022, inició la implementación en las diferentes áreas con la creación de los archivos de gestión, garantizando el desarrollo de los diferentes procesos de gestión documental.

La Cámara actualmente hace parte del Programa de Gestión Documental liderado por CONFECAMARAS y para vigencia 2023 estará desarrollando la fase VII, correspondiente a la elaboración de herramientas archivísticas.

5. EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA:

Teniendo en cuenta el crecimiento de la región y viendo la necesidad de apoyar y adelantar acciones que permita a los usuarios mantener estrecha relación con la entidad, la Junta Directiva 2019-2022, en pro de su gestión aprobó los recursos para la ampliación a dos plantas de las instalaciones de la CCSJ, esto con el fin de prestar un mejor servicio y colocar a disposición de sus usuarios un espacio apto para capacitaciones y reuniones de interés general, ampliación de oficinas y adecuación del espacio para el archivo acorde a la reglamentación, para la conservación de la memoria histórica de la Cámara. Se anexa informe del estado actual de la obra.

6. PROYECTOS FORMULADOS POR LA CÁMARA DE COMERCIO Y QUE ESTÁN A LA ESPERA DE BUSCAR NUEVAS FUENTES DE FINANCIACIÓN Y ASÍ PODER VOLVER A PARTICIPAR EN NUEVAS CONVOCATORIAS.

- Se formuló el proyecto para presentar al Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación para participar en la Convocatoria 30 del Sistema General de Regalías, para el sector empresarial y el desarrollo y transferencia de tecnología con enfoque regional, a través de la formulación de un proyecto enfocado en los "Negocios verdes le apuestan a la sostenibilidad y a la lucha contra el cambio climático con la implementación y uso de energías alternativas en Arauca, Casanare, Guainía, Guaviare, Meta, Vaupés y Vichada", dirigido a los prestadores de servicios turísticos.
- Se formuló proyecto CTel ante MinCiencias – Sistema General de Regalías denominada *"Fortalecimiento de los sectores empresariales del comercio, la industria y el turismo, a través, de la gestión de innovación, del emprendimiento, ciencia, y la tecnología para aumentar la competitividad y productividad del departamento del Guaviare"*, donde dicho proyecto fue presentado el día 12 de agosto del presente al fondo de CTel – Sistema General de Regalías.
- Formulación de un proyecto de GOBERNANZA PARA CONSOLIDAR LA OFERTA Y LA EFECTIVIDAD INSTITUCIONAL EN EL TURISMO SOSTENIBLE DE NATURALEZA EN SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, proceso mediante el cual se beneficiaban al sector turismo del departamento del Guaviare, proyecto que sería ejecutado con la Fundación Suiza de Cooperación para el Desarrollo Técnico – SWISSCONTACT.

7. CREACION DE NUEVOS CARGOS DE LA CCSJ PERIODO MARZO 2020-MARZO 2023.

En materia de personal: La Cámara de Comercio de San José, en busca de la calificación e idoneidad del recurso humano, la implementación y el crecimiento de la entidad, creo los siguientes cargos:

- Profesional de control interno y Calidad
- Auxiliar de archivo

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjos.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

- Apoyo de caja, esta contratación se hace para apoyar las jornadas de registro mercantil.
- Abogado de Registros Públicos, con el cual se proyecta agilizar y dar celeridad a todo el proceso de asesorías y tramites registrales, con lo que la entidad da cuenta del crecimiento que ha tenido en los últimos años.

8. PLANTA DE PERSONAL DE LA CCSJ

La Cámara de Comercio a la fecha cuenta con 17 empleados por nómina.

CAMARA DE COMERCIO SAN JOSE		RELACIÓN PERSONAL QUE LABORA EN LA CÁMARA DE COMERCIO DE SAN JOSÉ AÑO 2023				
ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	# CONTRATO	TIPO CONTRATO	FECHA INGRESO	FECHA TERMINACION
1	MARIA ARGENIS TORRES RESTREPO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	12109062	indefinido	16-ene-02	-
2	DEISI SARMIENTO CORTES	CONTADOR PÚBLICO	006-2014	Indefinido	01-jun-07	
3	GLADYS ARREDONDO MURILLO	AUXILIAR DE SERVICIOS VARIOS	002-2003	Indefinido	01-sep-03	-
4	FRANF HELVER GARZON LOZANO	DIRECTOR DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO REGIONAL	006-2013	indefinido	26-jul-13	
5	NORMA CONSTANZA MUÑOZ GARNICA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE SST	11102243	indefinido	02-may-01	-
6	YESENIA YASMIN FORERO SOLER	ASISTENTE DE REGISTRO PUBLICO	132-2022	FIJO-6 meses	06-sep-22	05-sep-23
7	KATHLEEN PAOLA PINO ROBLEDO	DIRECTOR DE REGISTRO PUBLICO	127-2020	FIJO-1 año	18-jun-20	17-jul-23
8	ESPERANZA SANCHEZ SUAREZ	ASISTENTE DE PRESIDENCIA	113-2016	FIJO-1 año	18-ene-16	17-ene-24
9	OSCAR MAURICIO QUEVEDO PADILLA	TÉCNICO EN SISTEMAS	128-2020	FIJO-1 año	18-sep-20	17-sep-23
10	NINY JOHANA USECHE TOBON	ASISTENTE DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO REGIONAL	115-2017 124-2020	FIJO-1 año	21-feb-17	07-ene-24
11	LEIDY ALEXANDRA PEÑA CHAVEZ	ASISTENTE DE ARCHIVO	120-2019	FIJO-1 año	05-ag-o-19	24-oct-23
12	ANGIE PAOLA LÓPEZ VELOZA	ASISTENTE DE CAJA	125-2020	FIJO-1 año	20-ene-20	16-ene-24
13	JOSÉ JOAQUÍN MARTINEZ ZUBIETA	PRESIDENTE EJECUTIVO	126-2020	FIJO-18 meses	24-mar-20	23-mar-24
14	LUZ MILA LONDOÑO QUIZA	ABOGADA DE REGISTRO PÚBLICO	134-2023	FIJO- 6 meses	19-ene-23	18-jul-23
15	ANDRES FELIPE HURTADO ROSERO	AUXILIAR DE ARCHIVO	131-2022	FIJO-1 año	24-feb-22	30-jun-23
16	HULNER MORALES TREIOS	PROFESIONAL DE CONTROL INTERNO Y CALIDAD	135-2023	FIJO- 6 meses	17-feb-23	16-ngo-23
17	BLEYDYS MILDRET ORTEGA RAMIREZ	AUXILIAR GRADO I	136/2023	FIJO- 4 meses	27-feb-23	26-jun-23

9. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	OBJETO	Nº CONTRATO	TIPO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
CONECTIVIDAD SISTEMATIZACION E INFRAESTRUCTURAS ZOMAC	SERVICIO DE INTERNET DE LA CCSJ.	028 DE DICIEMBRE DE 2022	PRESTACION DE SERVICIOS	1/01/2023	31/12/2023
DANIA TABARES VILLADA	APOYO EN EL AREA DE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	001 DE ENERO DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	4/01/2023	31/12/2023

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjose.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

XIMENA PEREZ RAMOS	APOYO EN EL AREA DE CAE	004 DE ENERO DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	23/01/2023	22/05/2023
YEFERSON GONZALEZ GONZALEZ	APOYO EN EL AREA DE ARCHIVO	006 DE FEBRERO DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	17/02/2023	16/06/2023
LUZ AMPARO SANCHEZ URIBE	COMUNICACIONES	007 DE MARZO DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	22/03/2023	21/09/2023
SEGURIDAD SEGAL LTDA EN REORGANIZACION	SISTEMA DE ALARMA DE LA CCSJ	009 DE ABRIL DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	1/04/2023	31/12/2023
ELIA YANIRA ANGARITA NOVOA	REVISORA FISCAL	010 DE ABRIL DE 2023	PRESTACION DE SERVICIOS	1/04/2023	31/12/2026
ANGIE MILENA PEREZ BARRERA	APOYO EN EL AREA DE PRESIDENCIA	09 DE FEBRERO DE 2023	ACUERDO DE PASANTIA	9/02/2023	8/08/2023
JORGE ELIECER BERNAL MEDINA	INTERVENTOR DE EL CONTRATO DE OBRA N° 020 DE SEPTIEMBRE DE 2022	21 DE SEPTIEMBRE DE 2022	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	21/09/2022	21/05/2023
INCOSERMA SAS	CONTRATO DE OBRA DE LA CCSJ	020 DE SEPTIEMBRE DE 2022	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	21/09/2022	21/05/2023

10. INFORMES A ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA

Informe	Sistema de reporte	Periodicidad	Ente de Control
CERTIFICACIÓN NOTICIA MERCANTIL	Plataforma del Sistema de Administración Integral de Riesgos (SAIR).	Los 8 primeros días de cada mes	Superintendencia de Sociedades

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjos.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

INFORME DE GESTIÓN ANUAL	Página WEB	31 de marzo de cada año	Superintendencia de Sociedades
ESTUDIO ECONÓMICO	Página WEB, Plataforma del Sistema de Administración Integral de Riesgos (SAIR).	31 de enero de cada año	Superintendencia de Sociedades
INFORME DE LABORES	Plataforma del Sistema de Administración Integral de Riesgos (SAIR).	31 de enero de cada año	Superintendencia de Sociedades
INFORME DE OBRAS INCONCLUSAS Y SIN USO	Plataforma del SIRECI-se envía a control interno encargado de hacer el reporte	Los 5 primeros días de cada mes	Contraloría General de la Republica
CERTIFICACION DE ACTA DE JUNTA DIRECTIVA	Plataforma del Sistema de Administración Integral de Riesgos (SAIR).	Diez días hábiles después de la aprobación del Acta.	Superintendencia de Sociedades

11. PLAN ANUAL DE TRABAJO:

La Circular Externa 100-000002 de 25 de abril de 2022, en el numeral 2.6.1.1. establece:

*“Cada año la cámara de comercio elabora el **Plan Anual de Trabajo** que deberá ser aprobado por la junta directiva. Este plan se debe remitir a más tardar el 31 de enero de cada año a través del Sistema de Administración Integral de Riesgos (SAIR).*

Así mismo, la Cámara de Comercio de San José, debe hacer un reporte trimestral a la Superintendencia de Sociedades, sobre los avances o metas cumplidas, estos reportes se realizan a más tardar el 30 de abril, 31 de julio, 31 de octubre y 31 de enero.”

La Cámara de Comercio de San José debe hacer el reporte del PAT DE LA VIGENCIA 2023, El 19 mayo de 2023, este debe ser aprobado por la Junta Directiva.

12. PROCESO QUE SE ESTÁN LLEVANDO EN LA ENTIDAD Y QUE ESTÁN A LA ESPERA DE SER RESUELTOS:

- Comunicación de la Supersociedades radicado- 2023-01-097113, mediante la cual nos solicitan información sobre la comunicación número 20231900051431 de la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S., Se dio respuesta mediante comunicación 021 del 03 de marzo de 2023.

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjos.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

- Comunicación de la Supersociedades radicado- 2023-01-144100, mediante la cual nos solicitan información sobre la respuesta a la queja interpuesta por el señor Estaban Madera. Se dio respuesta mediante comunicación 038 del 03 de abril de 2023.
- Comunicación de la Supersociedades radicado- 2023-01-167102, mediante la cual, nos dan traslado de una queja anónima. Se dio respuesta mediante comunicaciones 039 y 040 del 12 de abril de 2023.
- Comunicación de la Supersociedades radicado- 2023-01-156772. Se dio respuesta mediante comunicaciones 01 del 10 de abril de 2023.
- Comunicación de la Supersociedades radicado- 2023-01-252578, mediante la cual, nos solicitan ampliar la información en relación con la ocupación del inmueble con la matrícula inmobiliaria No. 480-2270, administrado por la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. (en adelante SAE).
- Comunicación de la Procuraduría General de la nación, mediante la cual solicitan un informe, relacionado con la situación actual del bien inmueble de esa entidad. Se dio respuesta mediante comunicaciones 018 y 019, el 23 de febrero de 2023.
- El 25 de enero de 2023, la Contraloría General de la República dio apertura a la Auditoria de Cumplimiento vigencias 2020 y 2022, a la Cámara de Comercio de San José, con el fin de evaluar el cumplimiento de la normatividad aplicable a los recursos públicos, de conformidad con el plan estratégico y los manuales aprobados.
- Durante la apertura se realizó una presentación sobre la estructura de la CCSJ y las funciones asignadas a cada área y un informe financiero y contractual de las vigencias 2022-2023.
- En su etapa inicial se hizo entrega de toda la información relacionada con estatutos, manuales, políticas, mapa de riesgos, relación contractual, entre otro.
- Actualmente la auditoria se encuentra en proceso de revisión de información contractual de las vigencias 2021 y 2022.
- Comunicación del Ministerio de Trabajo comunicación con radicado 8510001-04-DT-GRE-IVC-127, de la Dirección Territorial Guaviare - Ministerio de Trabajo, mediante la cual nos solicitan información sobre una denuncia de acoso laboral en contra de la Doctora Kathleen Paola Pino Robledo. La cual se encuentra en proceso de respuesta para el 8 de mayo de 2023.
- **PLANES DE MEJORAMIENTO:** Actualmente tenemos los planes de mejoramiento emanados de los informes de Revisoría Fiscal y Control Interno la revisora fiscal presenta de manera mensual los informes, para dar contestación a estos se debe diligenciar la matriz de revisoría fiscal y remitirla a las áreas.

Respecto al Plan de mejoramiento de los informes de Revisoría Fiscal, se hacen las siguientes recomendaciones:

- Enviar comunicación al dueño de la propiedad ubicada en el lado derecho entrando a las oficinas de la Cámara de Comercio, donde se evidencio que, en el muro medianero hay invasión del área privada, de parte del vecino.

Carrera 22 No 11 66 San José del Guaviare

Tel (098) 5840482 - 5841700, ext: 107 Celular 312 3 50 03 68 y 3213989399

e-mail: competitividad@camarasanjose.org.co o asistentecompetitividad@camarasanjos.org.co

Página Web: www.camarasanjose.org.co

- Respecto al hallazgo **"requiere con urgencia, la reestructuración de las funciones del cargo de Contador, toda vez que, al verificar las actividades de este cargo, realiza funciones de tesorería"**. Se envió comunicación al área administrativa solicitando una proyección de la misión, atribuciones, funciones, perfil y experiencia profesional para la creación del cargo de Asistente Administrativa y Financiera, al igual que el borrador del Organigrama de la CCSJ, para la creación del cargo anteriormente mencionado. Lo anterior, para presentarlo a la junta Directiva para su análisis y aprobación.

De acuerdo a lo anterior, se recomienda dar respuesta a la Funcionaria Deisi Sarmiento, de acuerdo a la solicitud realizada con asunto **"Reiteración Segregación Funciones de Contador de la CCSJ"**.

CONVENIO INVIMA:

Desde diciembre de 2022, la presidencia de la Cámara de Comercio de San José inicio acercamientos con el Doctor Johny Corredor, director del Invima del meta; los cuales avanzaron primeramente con una reunión llevada a cabo el 16 de diciembre de 2021, quedando así responsabilidades tanto de parte de la Cámara de Comercio de San José como de la entidad INVIMA. En el momento, se está adelantando el convenio desde el ara de registro público de la cámara a fin de ser proyectado, revisado y posteriormente firmado.

El convenio está proyectado para gestionar registros, notificaciones, permisos sanitarios y demás trámites asociados por parte del INVIMA, aplicando los requisitos y tarifas vigentes de Ley para los productos elaborados por micros y pequeños productores del GUAVIARE.

Conforme a la ficha técnica "fortalecimiento empresarial hacia la formalización de producto para MiPymes del GUAVIARE". Con el sondeo realizado por el INVIMA queda demostrada de esta manera la importancia de proveer de herramientas para el crecimiento, fortalecimiento y progreso a los micros y pequeños empresarios, se hace necesario suscribir un contrato interadministrativo con el cual se pretende dotar de certificaciones que permitan una óptima competitividad de las zonas rurales más débiles en torno al proyecto de consolidación empresarial. Adicionalmente, este tipo de certificaciones brindan un valor agregado al producto, ya que permiten el ingreso del mismo a nuevos mercados y más amplios canales de distribución y comercialización, mejorando así las actuales condiciones de los micros y pequeños empresarios.

CONTRATO ARRENDAMIENTO: Se recomienda revisar con la Directora de Registro Público el contrato de arrendamiento del inmueble de la cámara de comercio de san José, ubicado en la calle 11 No. 20-60, con la señora Lelly Milena Aguirre Castillo, toda vez, que éste tenía vencimiento el pasado 28 de febrero de 2023, el cual se le había solicitado realizar oficio de terminación del contrato. Por tanto, se debe hacer el seguimiento para la entrega del inmueble.

Las demás actividades y procesos que se realizaron durante la gestión se encuentran en los informes anuales de gestión de las vigencias 2020, 2021 y 2022.

En san José del Guaviare siendo las 11:30 a.m. del 08 de mayo de 2023, firman en constancia de lo anterior.



JOSE JOAQUIN MARTINEZ ZUBIETA
Presidente Ejecutivo Saliente



FRANF HELVER GARZON LOZANO
Presidente Ejecutivo entrante