



CAMARA DE COMERCIO DE SAN JOSE

"Espiritu empresarial para la construcción regional "

NIT: 822.003.321-5

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

HOJA 1 DE 4

ENTIDAD PRODUCTORA: CAMARA DE COMERCIO DE SAN JOSE

OFICINA PRODUCTORA: 120 - DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO REGIONAL

CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCION		DISPOSICION FINAL				OBSERVACIONES
		FORMATO	ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M/D	S	
120.02	ACTAS								
120.02-04	Actas de Comité de Afiliados * Comunicado de Convocatoria * Actas * Formato de Afiliación * Comunicaciones	PAPEL	5	15	X		X		Esta subserie permite dar a conocer si se aprueban o rechazan las solicitudes de afiliación, para determinar la digitalización en su totalidad y pasan al archivo histórico para su conservación permanente
120.15	HISTORIALES DE AFILIADOS * Listado de Afiliados * Formulario para la Afiliación * Informe de Seguimiento al Proceso de Afiliación * Resolución de Afiliación o Desafiliación * Recibo de Pago de Afiliación o Renovación de la Afiliación	PAPEL	3	7	X		X		Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central se eliminará el soporte, papel de acuerdo con las políticas ambientales sirve para las estadísticas de selección. 20% de los afiliados que tengan más de 10 años afiliados en la cámara

	* Acta de Cierre del Proceso de Afiliación * Formato de Protección de Datos Personales * Comunicaciones								
120.19	INFORMES								
120.19-39	Informes de Gestión Anual * Informe de Gestión Anual	PAPEL	2	4	X			X	Por permitir dar a conocer al presidente ejecutivo los informes de las actividades que realiza la subdirección en cumplimiento de las funciones, es considerado de conservación total
120.19-43	Informes a Entidades de Control y Vigilancia * Solicitud de Información * Informe	PAPEL	1	9	X			X	Informes excepcionales que son requeridos por entidades como la Contraloría o la Procuraduría en ejercicio de sus funciones
120.24	MANUALES								
120.24-56	Manual de Procesos y Procedimientos * Manuales * Comunicados	PAPEL	2	8	X			X	Herramienta de gestión de talento humano que permite establecer las funciones y competencias laborales de los empleos que conforman la planta de personal de la institución, así como los requerimientos de conocimiento, experiencia y demás exigencias para el desempeño de estos
120.27	PLANES								
120.27-62	Plan Anual de Trabajo * Fichas del Plan de Trabajo * Informes de Evaluación del Plan de Trabajo * Informes Trimestrales del Plan de Trabajo	PAPEL	2	8	X			X	Documentos de carácter misional y de apoyo a la gestión de la oficina, por esta razón se digitalizan en su totalidad y pasan a hacer parte de archivo histórico

	* Informes de Seguimiento y Evaluación al Plan de Trabajo								
120.27-63	Plan de Asesorías Técnicas a los Microempresarios * Plan de Asesorías Técnicas a los Microempresarios	PAPEL	1	9			X	X	Por permitir dar a conocer las asistencias técnicas que se brinda a los microempresarios sobre los temas relacionados con la gestión empresarial, se hará una selección del 3% anual como muestra representativa para que haga parte del archivo histórico de la cámara de comercio
120.29	PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE AFILIADOS * Portafolio de Servicios de Afiliados	PAPEL	1	3			X	X	Por evidenciar los mecanismos que generen valor agregado a los empresarios matriculados y afiliados de la cámara de comercio son considerados de conservación total
120.32	PROGRAMAS								
120.32-79	Programa de Desarrollo Empresarial * Programa de Desarrollo Empresarial	PAPEL	1	9	X		X		Por ser un plan a largo plazo equipado con estrategias de desarrollo empresarial para producir su crecimiento sostenible y realista en los próximos años. Es una hoja de ruta para el crecimiento y el éxito continuos de la cámara de comercio, razón por la cual se digitaliza en su totalidad y pasa a hacer parte del archivo histórico
120.33	PROYECTOS								
120.33-82	Proyectos de Inversión * Inversión Descriptiva y de Catalogación * Inversión Correlacional * Inversión Explicativa * Inversión Comparativa * Estudio de Casos	PAPEL	4	6	X		X		Esta subserie permite conocer el plan que se desarrolla previamente la subdirección de competitividad a la realización de un trabajo de investigación

120.33-83	Proyectos de Investigación * Investigación Correlacional * Investigación Explicativa * Investigación Comparativa * Estudio de Casos	PAPEL	4	6			X	X	Subserie que permite rentabilizar la inversión de forma económica. Que la cámara de comercio hace en conjunto con otras entidades y organizaciones del sector privado, que buscan obtener un beneficio financiero futuro. Por esta razón se hará una selección de los proyectos que sean avalados y se ejecuten en el cuatrienio
120.33-84	Proyectos de Promoción y Desarrollo Empresarial * Proyectos de Promoción y Desarrollo Empresarial	PAPEL	4	6	X		X		Subserie donde refleja el proyecto de inversión de la organización para utilizar recursos disponibles con el fin de lograr un rendimiento futuro. Generalmente, el rendimiento que se busca es económico

CT: Conservación Total

E: Eliminar

M/D: Microfilmación o Digitalización

S: Selección

RESPONSABLE:



JOSE JOAQUIN MARTINEZ ZUBIETA
PRESIDENTE EJECUTIVO

LEIDY PEÑA
LEIDY ALEXANDRA PEÑA CHAVEZ
SISTENTE DE ARCHIVO